

华谱系统 FAQ 文档

<http://huapu.bigke.org>

© 2017-2020 合肥工业大学大知识科学研究院 bigke2016@gmail.com

目 录

一、如何加入修谱.....	1
1. 如何邀请您的亲友参加修谱?	1
2. 我怎么才能加入族人建的共建家谱中?	1
二、个人设置模块.....	4
1. 首页弹窗设置“不再提醒”怎么让它再次出现呢?	4
2. 当前通过邮箱进行登陆了, 怎样可以通过手机号进行登录?	4
三、建家谱模块	5
1. 家谱功能不会使用怎么办?	5
2. 修谱办公室成员有哪些人? 我如何成为一名修谱办公室成员?	5
3. 为什么在“新建家谱”的“步骤一”中选择“家谱类型”为“私有家谱”或“公开家谱”后, “步骤三”和“步骤四”会自动略过? ..6	
4. 我怎么才能将我及我父母的信息录到族人建的共建家谱中?	6
5. 批量导入人物时需要注意什么?	6
6. 我怎么才能比较方便的检查我录入的人物是否正确?	7
7. 如何将纸质版家谱导入系统?	7
8. 如何自动化录入 word 版家谱登记调查表?	8
9. 在查看全部人物时, 为什么点击人物详情时不能在其中建立关系?	9
10. 在查看家谱树页面中建立人物关系时, 已经建立了但为何仍没有关系?	9
11. 在共建家谱中怎样才能修改别人录入的人物?	9
12. 在共建家谱中, 如何才能不让别的用户修改我录入的数据?	10
13. 在共建家谱中, 我为什么不能修改别人录入的数据?	10
14. 用户家谱打印次数用完应该怎么办?	10
15. 家谱打印“女儿打印设置”、“女儿子女入谱设置”以及“家谱人数统计方法应该如何修改”?	10
16. 打印家谱时, “开始代数”框中“手工输入”、“指定先祖”分别表示什么意思以及填写规范是什么?	11
17. 如果家谱中女儿的丈夫未入谱且女儿的子女与母不同姓时, 女儿的子女是否入谱?	11
18. 关于打印家谱分卷或整卷家谱完成后浏览器窗口被拦截, 打印文件不显示不保存的问题如何解决?	11
四、登录问题	12
1. 使用谷歌浏览器 (Chrome) 时, 域名 http://huapu.bigke.org /无法登陆怎么办?	12
五、合并家谱	13
1. 作为用户, 如何申请合并家谱?	13
2. 作为修谱办公室成员, 如何处理用户的合并家谱请求?	14

一、如何加入修谱

1. 如何邀请您的亲友参加修谱？

答：您可选择查看家谱详情页，查看“家谱邀请码”并将该邀请码或家谱名称以及华谱系统网址（<http://huapu.bigke.org>）分享给您的亲友（见下图1）。亲友可通过注册并登录华谱系统，然后通过输入“家谱名称”或者输入“家谱邀请码”的方式申请共建家谱，详细信息可见问题2的解答。

家谱详情	查看家谱树	查看全部人物	打印家谱	家谱人物导入/出
家谱名称	马埕吴氏家谱			
家谱创建人	吴恒恒			
修谱参与者	所有共建人			
当前人物数	41539			
家谱所在地	家谱所在地			
家谱简介	这是家谱简介...			
宗祠信息	这是宗祠信息...			
修谱办公室成员	吴玉明			
家谱邀请码	190901			
更新家谱				

图 1

2. 我怎么才能加入族人建的共建家谱中？

答：您可以通过如下三种方式加入共建：

（1）申请共建：见下图2、图3。注册并并登录华谱系统（网址：<http://huapu.bigke.org>）->点击建家谱->点击左侧栏共建家谱->点击申请共建->输入您需要加入的家谱名称**或者**输入家谱邀请码，并输入申请留言->点击申请，等待家谱创建者或修谱办公室成员审核通过，您便可以加入到族人建的共建家谱中了；



图 2



图 3

(2) 填写邀请码：见图 4、图 5。在系统首页弹窗中，点击“加入修谱”，输入共建家谱的唯一邀请码，等待修谱办公室成员审核通过即可。



图 4



图 5

(3) 若您尚未注册华谱系统，可在注册时填写“家谱邀请码”加入共建：点击“注册”，填写相关信息及家谱邀请码，点击“确认”，如图 6 所示。等待修谱办公室成员审核通过即可。

华谱系统 [首页](#) [找人](#) [找家谱](#) [社交系统](#) [关于华谱](#) [注册](#) [登录](#)

[已有账号，直接登陆](#)

姓名:【必填，字符长度2-16】
用户真实姓名

邮箱:【可选填邮箱或手机】
用户邮箱

手机号:【可选填邮箱或手机】
用户手机

请输入验证码 [获取验证码](#)

验证码:【必填】
验证码

设置密码:【必填，长度6-16】
密码

确认密码:【必填】
确认密码

家谱邀请码:【选填】
每个家谱均有唯一邀请码

[确认](#)

图 6

二、个人设置模块

1. 首页弹窗设置“不再提醒”怎么让它再次出现呢？

答：首页弹窗设置“不再提醒”后又想再次便捷使用，可以点击导航栏中用户姓名旁的三角形按钮，选择下拉选项中的“个人设置”，即可跳转个人设置页面对是否首页弹窗提醒进行设置。

如下图 7、图 8：



图 7



图 8

2. 当前通过邮箱进行登陆了，怎样可以通过手机号进行登录？

答：您可在系统标题栏找到您的姓名，在下拉的个人设置界面中绑定您的手机号或邮箱号，绑定成功后就可以通过手机号或邮箱号访问系统啦。

三、建家谱模块

1. 家谱功能不会使用怎么办？

答：您可在“家谱详情页”“查看家谱树”“查看全部人物”“打印家谱”“家谱人物导入/出”页面中查阅关于本页面功能的使用手册，如下图 9、10 所示。以及“关于华谱”页面提供了关于整个华谱系统的使用说明，也可观看“建家谱”页面下的操作视频。



图 9



图 10

2. 修谱办公室成员有哪些人？我如何成为一名修谱办公室成员？

答：修谱办公室（后简称“办公室”）是为了更好的帮助用户对家谱中的人物进行管理，防止因为意外或恶意操作而产生数据损坏、丢失等情况而设立的用户群体，办公室中的成员具有除家谱创建者以外用户的最高权限。

如果您希望成为一名办公室成员，请先征得家谱创建者及所有办公室成员的同意，联系系统管理员进行用户权限升级后，即可成为一名办公室成员。这通常需要 1-3 个工作日时间。

3. 为什么在“新建家谱”的“步骤一”中选择“家谱类型”为“私有家谱”或“公开家谱”后，“步骤三”和“步骤四”会自动略过？

答：“步骤三：修改登记表”和“步骤四：邀请亲友”是为了鼓励并支持更多的用户共同修建您创建的家谱而设立的功能，该功能只在多人共同修建一份家谱（即“共建家谱”）时才会存在，因此当您选择“家谱类型”为“私有家谱”或“公开家谱”时，“步骤三”和“步骤四”会自动略过。

4. 我怎样才能将我及我父母的信息录到族人建的共建家谱中？

答：您可以通过两种方式：（1）在系统页面手工录入人物：点击登录->建家谱->共建家谱->选择您需要录入数据的共建家谱->查看全部人物->新增，即可在新增人物页面添加自己的家谱数据；（2）批量导入数据：点击登录->建家谱->共建家谱->选择您需要录入数据的共建家谱->查看全部人物->批量导入，在批量导入页面下载模板，按要求进行操作，然后批量导入您的数据。

5. 批量导入人物时需要注意什么？

答：系统的批量导入功能主要用于帮助用户进行大量数据的录入和更新操作。（1）数据录入：对于需要进行几十或是更多人物的录入工作，通过系统新增人物可能比较耗时，通过下载批量导入模板，按批量导入使用说明进行数据的批量导入可以帮助用户更快的将人物录入系统，具体使用方法请参考《华谱系统批量导入使用说明》（文件置于批量导入模板内）；（2）数据更新：对于系统已有人物，需要更新多个人物的信息，系统提供了数据的分块导出及修改更新功能，具体操作请参考“家谱人物导入/出”页面的《数据分块导入导出手册》，如下图 11 所示。

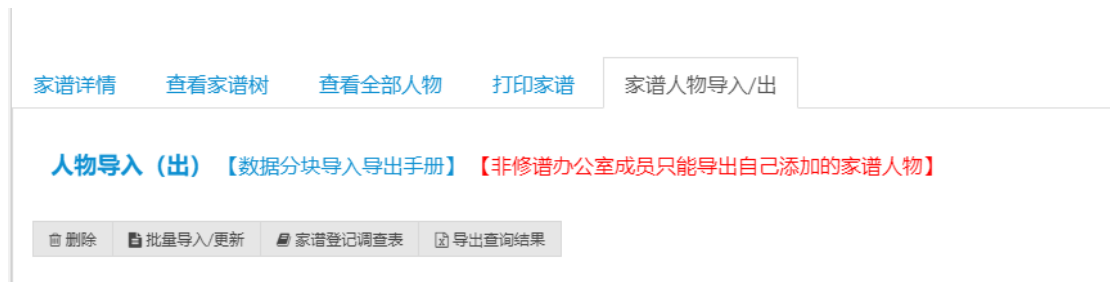


图 11

6. 我怎样才能比较方便的检查我录入的人物是否正确？

答：您可以通过两种方式：（1）登录->建家谱->共建家谱->选择您需要查看的共建家谱->查看家谱树页面，输入您录入家谱分支的祖先，然后点击生成家谱树按钮生成家谱树，查看您录入人物之间的关系是否正确；（2）登录->建家谱->共建家谱->选择您需要查看的共建家谱->家谱人物导入/出->导出查询结果，导出个人录入的人物数据 Excel 文件，查看人物属性信息是否正确。

7. 如何将纸质版家谱导入系统？

答：对于所述纸质版家谱若清晰度较好，且格式排版良好，建议使用方案 1。若纸质版家谱辨识度较差，纸张易破损建议使用方案 2。

方案 1：（1）首先，您需要将纸质版家谱扫描为 PDF 文件；（2）利用 OCR 软件识别 PDF 文件内容，并将其整理为规范的 excel 文档；（3）选择系统的“批量导入/更新”功能上传 excel 文档，即完成纸质版家谱的导入，如下图 12 所示。

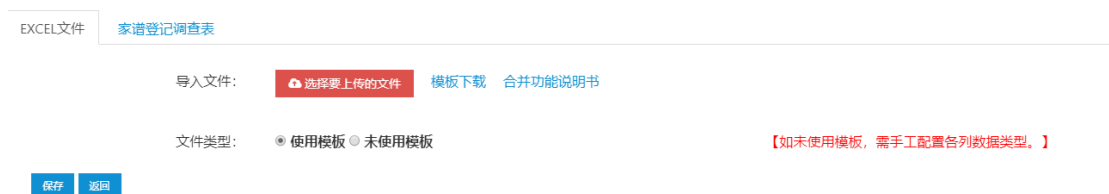


图 12

方案 2: 手工录入系统, 分别录入人物属性信息及关系信息, 录入页面如下图 13:

姓名:	<input type="text"/>	【必填】
性别:	<input type="text" value="男"/>	【必填】
字:	<input type="text"/>	
号:	<input type="text"/>	
曾用名:	<input type="text"/>	
世:	<input type="text"/>	
辈份:	<input type="text"/>	
家庭排行:	<input type="text"/>	【必填】
住址:	<input type="text"/>	
朝代:	<input type="text"/>	
公历出生日期:	<input type="text"/>	
农历出生日期:	<input type="text"/>	
公历过世日期:	<input type="text"/>	
农历过世日期:	<input type="text"/>	
享年:	<input type="text"/>	

图 13

8. 如何自动化录入 word 版家谱登记调查表?

答: 下载“家谱登记调查表”页面的《家谱登记调查表》模板 (标准定制表或自定义表), 填写家谱人物信息, 然后在系统中家谱的“家谱人物导入/出”页面, 点击“家谱调查登记表”按钮, 进入家谱登记表转换页面, 如下图 14 所示。点击“选择要转换的文件”按钮—>选择自己填写的家谱登记调查表—>点击“转换”按钮—>选择文件路径保存转换后的 Excel 文件; 检查并修改 Excel 文件, 然后按本节问题 4 方式 (2) 所述方法上传个人家谱数据。



图 14

9. 在查看全部人物时，为什么点击人物详情时不能在其中建立关系？

答：在“人物详情”页面，只能添加该页面内人物之间的关系，若想添加关系的人物不在该页面内，则可在“查看全部人物”页面，点击“编辑”按钮，进入“人物编辑”页面，将该人物与家谱内其他人物建立关系。

10. 在查看家谱树页面中建立人物关系时，已经建立了但为何仍没有关系？

答：选择关系后，需点击页面“√”按钮，待人物关系出现在页面中，再点击保存按钮，才能确保关系已经建立。同理，在删除人物关系时，也需要点击关系右侧相应的“×”按钮，再点击保存按钮才会确保关系已经删除。具体操作如下图 15 所示：



图 15

11. 在共建家谱中怎样才能修改别人录入的人物？

答：您可在查看全部人物页面，通过想要修改人物的条目的申请修改按钮，待家谱创建者或修谱办公室成员审核通过后就可以进行修改啦！

12. 在共建家谱中，如何才能不让别的用户修改我录入的数据？

答：在共建家谱的“查看全部人物”栏中，点击“修改锁定”按钮，并在弹出确认框中点击“确认”后，即可将您录入的人物设为锁定状态，即其他用户无法修改您录入的人物数据。

13. 在共建家谱中，我为什么不能修改别人录入的数据？

答：在共建家谱中，若用户将个人录入数据设为“修改锁定”状态，那么其他用户将无法修改该用户录入的人物数据。这样做是为了保证用户数据的安全性和家谱的稳定性，防止因为意外或恶意操作导致家谱数据的损坏、丢失。

若您希望修改别的用户所录入的人物数据，请点击该人物数据右侧的“申请修改”按钮，您的修改申请会发送至家谱创建者和修谱办公室成员的收件箱，经过任一创建者或办公室成员同意后，您将会获得该人物的修改权限。

14. 用户家谱打印次数用完应该怎么办？

答：华谱系统每天为每位用户提供 6 次打印机会，当天次数用完后可等至第二天重新获得打印次数。

15. 家谱打印“女儿打印设置”、“女儿子女入谱设置”以及“家谱人数统计方法应该如何修改”？

答：此三部分为入谱设置，只有家谱创建者有权限修改，可联系家谱创建者在“我的家谱中-编辑”中修改入谱设置。

16. 打印家谱时，“开始代数”框中“手工输入”、“指定先祖”分别表示什么意思以及填写规范是什么？

答：“开始代数”在“默认”、“手工输入”、“指定先祖”三项中选择，请填写阿拉伯数字(1,2,3,...)，具体含义如下：（1）默认：默认打印先祖的开始代数为 1；（2）手工输入：输入打印先祖的开始代数；（3）指定先祖：输入家谱先祖姓名和家谱先祖辈分（默认为 1），系统据此计算。

17. 如果家谱中女儿的丈夫未入赘且女儿的子女与母不同姓时，女儿的子女是否入谱？

答：系统目前采取的做法是该女儿信息入谱，但其子女不可入谱。

18. 关于打印家谱分卷或整卷家谱完成后浏览器窗口被拦截，打印文件不显示不保存的问题如何解决？

答：

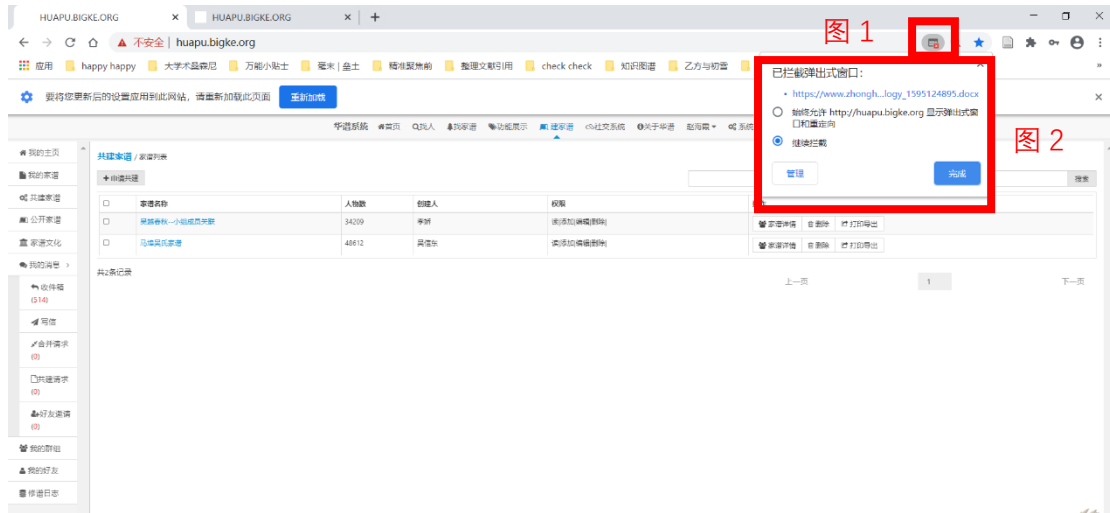
1) 使用 IE 浏览器



The screenshot shows the 'Hua Pu System' web interface. The top navigation bar includes '华谱系统', '首页', '找人', '找家谱', '功能展示', '建家谱', '社交系统', '关于华谱', '赵海霞', and '系统管理'. The left sidebar contains navigation options like '我的主页', '我的家谱', '共建家谱', '公开家谱', '家谱文化', '我的消息', '收件箱(514)', '写信', '合并请求(0)', '共建请求(0)', '好友邀请(0)', '我的群组', '我的好友', and '修谱日志'. The main content area is titled '共建家谱 / 家谱列表' and features a table with columns for '家谱名称', '人物数', '创建人', '权限', and '操作'. Two entries are visible: '吴越春秋--小组成员关联' (34209 members, created by 李娇) and '马埠吴氏家谱' (48612 members, created by 吴信东). Below the table, it indicates '共2条记录' and a '上一页' link. At the bottom, a red-bordered warning box from Microsoft Edge states: 'Microsoft Edge 阻止了一个来自 huapu.bigke.org 的弹出窗口。' with buttons for '允许一次' and '始终允许'.

出现底部如图红框的弹出框，用户选择“允许一次”或者“始终允许”，即可在打印完成时窗口显示打印文件。

2) 使用 Chrome 浏览器



点击网页右上角拦截框(如图 1)，即出现如图 2 选择框，选择“始终允许 http://huapu.bigke.org 显示弹出式窗口和重定向”选项，即可在打印完成时窗口显示打印文件。

四、登录问题

1. 使用谷歌浏览器（Chrome）时，域名 http://huapu.bigke.org/无法登陆怎么办？

答：谷歌浏览器的版本如果大于 Chrome 8.0，由于 Cookies 的强制设置，导致无法访问跨域页面。您可通过下述方法进行解决：“地址栏输入：chrome://flags/；找到 SameSite by default cookies 和 Cookies without SameSite must be secure；将上面两项设置为 Disable”，具体操作页面如下图 16 所示：

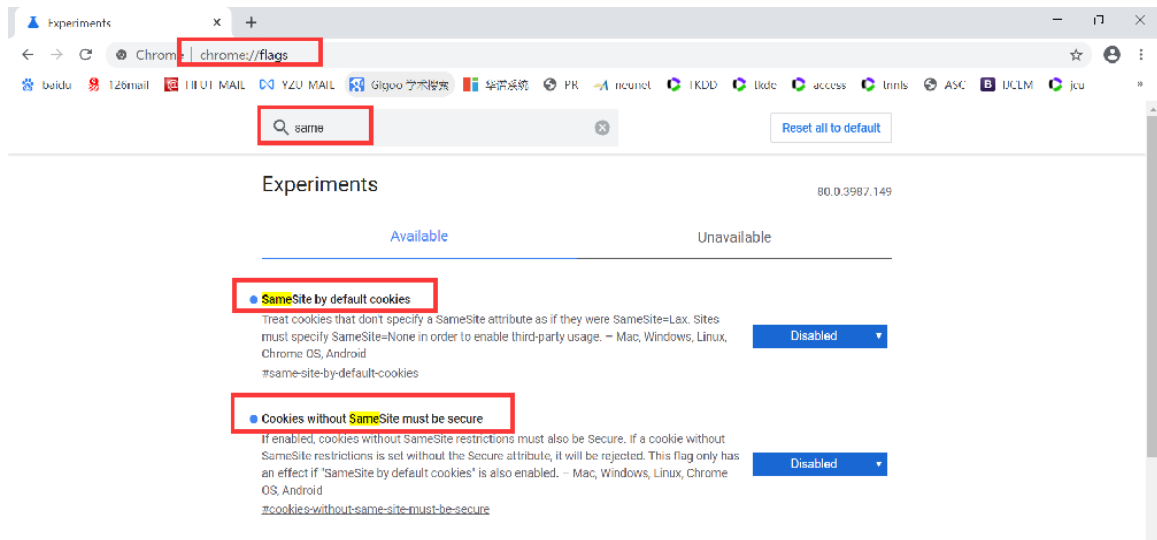


图 16

五、合并家谱

1. 作为用户，如何申请合并家谱？

答：用户点击“合并家谱”按钮，将跳转至家谱合并页面，如图 17 所示。用户可以申请将自己创建的某份家谱 A 合并到自己或别人的家谱 B 中。若用户仅将家谱 A 中的部分人物合并到其他家谱中，则选中“部分人物”，点击图 17 中“选择合并人物”按钮，搜索待合并人物姓名，选中后点击“确定”，待合并人物即出现在“人物列表”一行中。“原家谱”一行中“保留”或“删除”表示是否保留需要合并的家谱 A。选择完成后，点击“合并”，即可发送合并请求，等待家谱 B 的创建者审核，留言时说明一下您申请合并的家谱 A 的祖先节点的姓名和编码方便校对和连接。用户可以在收件箱中查看合并申请并审核是否通过。



图 17

2.作为修谱办公室成员，如何处理用户的合并家谱请求？

答：登录的用户点击收件箱下的“合并请求”按钮，将跳转至“合并家谱申请”页面。该页面展示用户收到的合并申请信息，如图18所示。用户点击“待合并数据”按钮，跳转至“待合并家谱人物列表”，查看待合并数据，如图19所示。用户点击“同意”或“拒绝”，对合并申请进行相应的操作。当用户点击“同意”之后，根据用户留言，将该子树的祖先节点与主树节点建立连接。

<input type="checkbox"/>		2020-05-12 15:05:38	马埠吴氏家谱	待处理		<input type="checkbox"/> 待合并数据 <input checked="" type="checkbox"/> 同意 <input type="button" value="删除"/>
--------------------------	--	---------------------	--------	-----	--	--

图 18

<input type="checkbox"/>	姓名	性别	朝代	出生日期	住址
<input type="checkbox"/>		女			庐江县柯坦镇葛庙村大塘组
<input type="checkbox"/>		女		2008年9月	庐江县庐城镇

图 19